

# **REGOLAMENTO PER L'AMMISSIONE E LA FREQUENZA ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

## **Titolo I° Oggetto del regolamento**

**Art. 1** – Le presenti norme regolano le modalità di ammissione e di frequenza dei bambini alla Scuola dell'Infanzia “ASILO INFANTILE A. SPANGARO ED A. DE PALMA” ed è adottato in applicazione dell'art. 9 del vigente statuto della Fondazione.

## **Titolo II° Modalità di ammissione**

**Art. 2** – Così come previsto dall'art. 6 dello statuto “La Scuola dell'Infanzia è riservata ai bambini di entrambi i sessi, di età compresa tra i tre e i sei anni, residenti nel Comune di Scorzè e nei Comuni limitrofi”. Come da normativa di legge possono essere iscritti alla scuola dell'infanzia anche i bambini che compiono i tre anni entro il 30 aprile dell'anno successivo. I bambini nati dopo il 31 dicembre verranno inseriti, previa disponibilità di posti, tenendo conto della data di nascita e partendo dal più grande.

**Art. 3** – Eventuali deroghe sono decise dal Consiglio d'Amministrazione, sentita la Direttrice e/o Direttore della Scuola Dell'Infanzia, in presenza di motivate e circostanziate particolari esigenze. Eventuali deroghe non devono pregiudicare in alcun modo la normale attività didattica della scuola.

**Art. 4** – I bambini vengono ammessi a frequentare la Scuola dell'Infanzia previa presentazione di apposita istanza predisposta dall'Ente e sottoscritta da almeno un genitore. L'istanza dovrà contenere una autocertificazione relativa alla nascita, alle vaccinazioni effettuate ed alla composizione del nucleo familiare. Sottoscrivendo l'istanza i genitori dichiarano di aver presa visione del presente regolamento e di osservarlo in ogni sua parte. I termini temporali per la presentazione delle domande di ammissione alla scuola dell'Infanzia vengono stabiliti di anno in anno dal Consiglio d'Amministrazione.

**Art. 5** – I bambini ammessi alla scuola materna saranno invitati a versare, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di ammissione, la quota d'iscrizione il cui ammontare sarà stabilito dal Consiglio d'Amministrazione. Tale contributo andrà versato o direttamente alla Tesoreria dell'Ente o a mezzo del servizio postale. Nel caso la quota non venisse versata entro il termine suddetto l'interessato perderà il diritto all'ammissione e il suo posto verrà coperto con il primo dei non ammessi.

**Art. 6** – **I bambini sono ammessi alla scuola dell'Infanzia secondo le seguenti priorità :**

- a) bambini che versano in particolari situazioni familiari, conosciute dall'Ente o segnalate dal altri Enti pubblici o privati;
- b) bambini già iscritti nel precedente anno scolastico;
- c) bambini provenienti dal nido integrato;
- d) bambini residenti nella frazione di Peseggia;
- e) bambini residenti nelle altre frazioni del Comune;
- f) bambini residenti in comuni limitrofi;
- g) bambini residenti in altri comuni;

a parità di condizioni prevale l'istanza presentata per prima.

### **Titolo III° Frequenza**

**Art. 6bis** – Il periodo di funzionamento della Scuola dell'Infanzia viene stabilito ogni anno dal Consiglio d'Amministrazione, le giornate complessive annuali di scuola non possono essere inferiori a quelle stabilite dal calendario della scuola pubblica. Nella prima settimana d'apertura, di norma, i primi giorni saranno dedicati esclusivamente all'inserimento dei bambini del 1° anno e successivamente gli altri. Il calendario d'entrata sarà determinato ogni anno dalla direzione della scuola.

**Art. 7** – La Scuola Dell'Infanzia svolge la propria attività nelle giornate dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 16.00.

I bambini, che non usufruiscono del servizio trasporti, possono accedere alla scuola dalle ore 7.30 alle ore 9.15 e vengono riconsegnati alle famiglie dalle ore 15.20 alle ore 16.00. Per particolari esigenze il bambino, previo accordo con la direttrice ed insegnante può essere ritirato a metà giornata tra le ore 12.45 e le ore 13.00.

Per sopravvenute nuove esigenze il Consiglio d'Amministrazione potrà articolare l'orario in modo diverso garantendo comunque un orario giornaliero di almeno otto ore ad eccezione della prima settimana nella quale si potranno effettuare orari ridotti nonché, nel periodo d'inserimento dei bambini del primo anno, ove la Direzione potrà determinare un diverso orario per favorire il loro graduale inserimento alla scuola materna.

**Art. 8** – I bambini che non usufruiscono del servizio trasporti vanno consegnati al personale della Scuola nell'atrio della stessa. Per motivi pedagogici, di igiene e sicurezza è fatto divieto ai genitori sostare nei locali interni alla scuola e negli spazi esterni riservati all'attività ludico motoria dei bambini. E' fatto divieto ai genitori entrare con le macchine nel cortile della scuola dell'Infanzia.

**Art. 9** – I bambini all'uscita della Scuola vengono affidati esclusivamente ai genitori o a persona espressamente delegata dagli stessi e comunicata all'insegnante. In nessun caso vengono consegnati a persone minorenni.

**Art. 10** – Le assenze dalla scuola dell'Infanzia devono essere limitate ai casi strettamente necessari. Le assenze superiori a 5 giornate vanno giustificate con certificato medico. Nel caso di malattia infettiva sarà cura dei genitori avvertire tempestivamente la scuola dell'Infanzia ed il bambino sarà riammesso a frequentare la scuola dell'Infanzia previa presentazione di apposito certificato medico attestante la completa guarigione. E' fatto obbligo indicare nella domanda d'iscrizione se il bambino è affetto da patologie che richiedano particolari attenzioni da parte del personale della fondazione.

**Art. 11** – Un bambino può essere ritirato definitivamente dalla scuola dell'Infanzia esclusivamente per trasferimento di residenza in altro Comune o su idonea certificazione medica. In caso contrario il bambino viene considerato assente e i genitori sono tenuti a versare la quota fissa mensile di cui al successivo art. 18.

**Art. 12** – I genitori devono fornire i bambini di un sacchetto di tela contenente asciugamano, bavaglino, bicchiere di plastica. I bambini di tre anni che usufruiscono del riposo pomeridiano devono portare la coperta ed il cuscino. Su tutto il corredo va indicato il proprio nome. I bambini vanno vestiti in modo comodo e funzionale, eliminando l'uso di cinture e bretelle.

**Art. 12-bis** - Per i bambini di tre anni (i piccoli) che ne facciano apposita richiesta, la fondazione offre il servizio del riposo pomeridiano. Nel caso in cui le richieste eccedessero la disponibilità

verrà data la precedenza ai bambini più piccoli secondo la data di nascita e a parità di condizioni si procederà a sorteggio.

**Art. 13** – La Fondazione gestisce per i bambini frequentanti la propria scuola dell’Infanzia e che facciano apposita richiesta, il servizio trasporti. Il costo del servizio è in parte a carico degli utenti ed in parte a carico dell’Amministrazione. L’ammontare della quota a carico delle famiglie e le eventuali esenzioni sono stabilite dal Consiglio d’Amministrazione.

**Art. 14** – Il percorso e le fermate dello SCUOLABUS vengono stabilite di anno in anno in base alle necessità ed esigenze degli utenti. I bambini vanno comunque riuniti in gruppi onde evitare troppe fermate in brevi percorsi.

#### **Titolo IV° Retta**

**Art. 15** – A carico delle famiglie grava un contributo mensile per la frequenza alla scuola dell’Infanzia. Alle famiglie potranno essere richiesti ulteriori contributi a fronte di nuovi servizi resi.

**Art. 16** – I bambini indigenti, così come previsto dall’art. 6 dello statuto sono ammessi in via del tutto gratuita. E’ compito del Consiglio d’Amministrazione valutare lo stato di indigenza del bambino e a tale scopo potrà avvalersi di altre idonee autorità pubbliche o private.

**Art. 17** – La quota mensile, stabilita in dieci mensilità, deve essere versate anticipatamente entro e non oltre il 10 di ogni mese direttamente sul conto corrente della Fondazione o a mezzo servizio bancomat.

**Art. 18** – La rata mensile prevede un contributo fisso che in caso di assenze superiori a tre settimane consecutive nello stesso mese sarà soggetto a riduzione. Il loro ammontare viene stabilito di anno dal Consiglio d’Amministrazione tenendo presente le esigenze di bilancio.

#### **Titolo V° Servizio mensa**

**Art. 19** – La scuola dell’Infanzia fornisce ai bambini frequentanti la scuola dell’Infanzia il servizio mensa. Il menù settimanale e mensile viene determinato previo parere del competente personale dell’U.S.L. Esso deve essere esposto nell’atrio della scuola dell’Infanzia ove i genitori possono prendere visione. Su richiesta può essere consegnato in copia ai genitori stessi.

**Art. 20** – I genitori dei bambini che hanno problemi di alimentazione che prevedono una prolungata variazione del menù devono segnalarlo alla scuola e presentare assieme alla dieta il relativo certificato medico.

**Art. 21** – La verifica della qualità e quantità del cibo distribuito ai bambini è esercitata esclusivamente dai rappresentanti di classe eletti dai genitori stessi. Essi possono accedere alla mensa ogni qualvolta lo ritengono necessario. Di ogni visita i genitori devono redigere apposito verbale sui risultati della stessa.

## **Titolo VI° Gite scolastiche**

**Art. 22** – Il corpo insegnante, nell'ambito della programmazione didattica, può prevedere delle uscite scolastiche. Per essere considerate tali esse devono eseguirsi all'interno dell'orario settimanale indicato all'art. 7 del presente regolamento. Il bambino per parteciparvi deve avere il consenso degli esercenti la potestà.

**Art. 23** – Per l'effettuazione di tali uscite potrà essere usato lo scuolabus dell'Ente o altro bus idoneo al trasporto di bambini. Il personale docente per la vigilanza può avvalersi della collaborazione dei genitori rimanendo comunque a totale loro carico la responsabilità della custodia dei bambini.

**Art. 24** – L'organizzazione dell'uscita è affidata al personale insegnante in collaborazione con i rappresentanti di classe eletti dai genitori. I costi dell'uscita, ad esclusione di quelli relativi al personale insegnante, sono a totale carico dei partecipanti.

## **Titolo VII° Norme finali**

**Art. 25** – Il personale della Scuola Dell'Infanzia non è tenuto a somministrare al bambino alcun tipo di farmaco.

**Art. 26** – Le famiglie saranno tempestivamente informate nel caso in cui il bambino stia male o subisca qualche infortunio. A tale scopo i genitori sono tenuti a comunicare alla scuola dell'Infanzia un recapito telefonico ove contattarli in caso di necessità.

**Art. 27** – Deve essere evitato di mandare a scuola i bambini con dolciumi (gomme da masticare, caramelle, cioccolato ecc.) così pure giocattoli vari. La direzione non si assume alcuna responsabilità se essi vengono smarriti o scambiati.

**Art. 28** – Il rapporto scuola/famiglia sarà gestito dalla Direzione Didattica. La stessa si avvale di rappresentanti dei genitori eletti dagli stessi. Le modalità di elezione sono stabilite dalla Direzione Didattica, nel rispetto della normativa vigente.

**Art. 29** – Il presente regolamento entra in vigore il primo settembre successivo alla sua definitiva approvazione.

**Art. 30** – Per quanto non previsto dal presente regolamento troveranno applicazione, in quanto applicabili, le leggi ed i regolamenti vigenti in materia.

Il Segretario  
Giovanni CODATO

Il Presidente  
Maccari Michele

Approvato con deliberazione del C.A. n. 42 del 21 Maggio 1999. (esecutiva il 15/6/1999).  
Variazioni apportate con verbali del Consiglio d'Amministrazione del 14/10/2004 e del 15/12/2004.  
Variazioni apportate con verbale del Consiglio d'Amministrazione in data 01/12/2006.  
Variazione apportate con verbale del Consiglio d'Amministrazione in data 10/12/2008.  
Variazione apportate con verbale del Consiglio d'Amministrazione in data 25/01/2011  
Variazioni apportate con verbale del Consiglio di Amministrazione in data 14/01/2015